

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
ДЕТСКИЙ САД № 35 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИНЯТО:

общим собранием

Протокол от 28.04.2025 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ от 29.04.2025 г. № 32/2

Заведующий _____ И.В.Симанкова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о педагогическом совете образовательного учреждения
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 35 комбинированного вида
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

Санкт – Петербург

2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о педагогическом совете образовательного учреждения Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 35 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – положение) разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 35 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., действующего с 01.09.2013 г. и Уставом Образовательного учреждения.

1.2. Педагогический совет образовательного учреждения (далее – педагогический совет) – является постоянно действующим коллегиальным органом для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

1.3. В состав педагогического совета входят руководитель, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательным учреждением.

1.4. Председателем педагогического совета является руководитель, в целях организации деятельности педагогического совета избирается секретарь для ведения протокола заседаний.

1.5. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Внеочередное заседание педагогического совета может быть собрано по инициативе руководителя или двух третей членов педагогического совета.

1.6. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов педагогического совета.

1.7. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов и оформляются протоколом.

1.8. На заседаниях педагогического совета могут присутствовать:

- работники образовательного учреждения, не являющиеся членами педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с образовательным учреждением;
- родители (законные представители) обучающихся при наличии согласия педагогического совета.

1.9.

1.10. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.11. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Функции педагогического совета

2.1. К компетенции педагогического совета относится:

- обсуждение и утверждение плана работы образовательного учреждения;
- рассмотрение и принятие образовательных программ образовательного учреждения;
- принятие решений о награждении обучающихся;
- принятие решений о мерах педагогического воздействия к обучающимся в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- внесение руководителю предложений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами Санкт-Петербурга;
- рассмотрение и выработка предложений руководителю по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников образовательного учреждения, по вопросам охраны образовательного учреждения;
- рассмотрение обращений педагогических работников образовательного учреждения (их представителей) о применении к обучающимся, нарушающим и (или) ущемляющим права

педагогических работников образовательного учреждения, дисциплинарных взысканий;
- рассмотрение иных вопросов организации образовательного процесса в образовательном учреждении, вынесенных на рассмотрение руководителем, коллегиальными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Взаимосвязи педагогического совета с другими органами самоуправления

3.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления Образовательного учреждения – общим собранием,:

- через участие представителей педагогического совета в заседаниях общего собрания;
- представление на ознакомление общему собранию Образовательного учреждения материалов, разработанных на заседании педагогического совета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общего собрания.

4. Ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

4.2. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- решения.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Протоколы педагогического совета хранятся в делах образовательного учреждения и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

5.5. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе педагогического совета делается запись «Доклад (выступление) прилагается», группируются в отдельной папке и хранятся в течение 5 лет.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 447200959609934981311677372486379060188671997384

Владелец Симанкова Ирина Владимировна

Действителен с 06.09.2024 по 06.09.2025