

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 35 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Утверждаю:
Приказ № 35 от 22.09.2025 г.
заведующий _____ Симанкова И.В.

Персонализированная программа
«Методист - старший воспитатель»

Наставляемый: старший воспитатель Зубова О.В.

Наставник: методист Манжура В.А.

Срок реализации: 8 месяцев

Начало реализации: 01.10.2024 г.

Завершение реализации: 30.05.2025 г.

Авторы-составители
Манжура В.А., методист
Зубова О.В., старший воспитатель

Санкт-Петербург
2024

Пояснительная записка

Программа наставничества нацелена на работу с начинающим старшим воспитателем, вступившим на данную должность в ГБДОУ детский сад № Фрунзенского района СПб. Данный детский сад более 20 лет является опытно-экспериментальными площадками как районного, так и регионального уровней. С 2013 года сотрудники детского сада реализуют культурно-образовательные практики, в результате чего было создано единственное в районе интерактивное музейно-педагогическое пространство ДОО. С 2018 года ДОО осуществляет свою методическую деятельность в условиях цифровой образовательной среды современной ДОО. В данный момент педагогический коллектив находится на втором этапе опытно-экспериментальной работы регионального уровня по теме «Городские образовательные практики в дошкольной образовательной организации», поэтому на старшего воспитателя возложены надежды и определённые обязанности в рамках поддержания традиций, инноваций и реализации образовательных программ ДО.

Настоящая программа призвана помочь организации деятельности начинающего старшего воспитателя в стенах конкретной образовательной организации.

Цель: реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в ДОО, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию наставляемого, самореализации и закреплению начинающего специалиста в профессии старшего воспитателя.

Задачи:

- содействовать созданию в образовательной организации психологически комфортной образовательной среды наставничества, способствующей раскрытию личностного, профессионального, творческого потенциала наставляемого, путем проектирования индивидуальной профессиональной траектории;
- оказывать помощь в освоении цифровой информационно-коммуникативной среды, эффективных форматов непрерывного профессионального развития и методической поддержки наставляемого;
- содействовать участию в стратегических партнерских отношениях, развитию горизонтальных связей в сфере наставничества;
- способствовать развитию профессиональных компетенций наставляемого в условиях цифровой образовательной среды, востребованности использования современных информационно-коммуникативных и педагогических технологий путем внедрения сетевых и дистанционных форм наставничества;
- содействовать участию в стратегических партнёрских отношениях между различными образовательными организациями;
- создавать условия для созидания и научного поиска, творчества в педагогическом процессе через привлечение к инновационной деятельности;
- содействовать укреплению и повышению уровня престижности педагогической деятельности, организуя участие в мероприятиях для педагогов разного возраста, профессиональных качества профессиональные конкурсы, конференции, семинары, форумы и др.);
- оказывать помощь в профессиональной и должностной адаптации наставляемого к условиям осуществления педагогической деятельности в ГБДОУ детский сад № 35 Фрунзенского района СПб, ознакомление с традициями и укладом дошкольной организации, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей.
- обеспечивать формирование и развитие профессиональных знаний и навыков наставляемого в условиях реализации культуроориентированных практик, осуществления педагогического просвещения и информирования сотрудников детского сада посредством цифровой образовательной среды, а также осуществлять аналитическую деятельность в рамках сопровождения ОЭР регионального уровня;

- ускорять процесс профессионального становления и развития наставляемого, развитие его способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с занимаемой должностью;
- содействовать в выработке навыков профессионального поведения наставляемого, соответствующего профессионально-этическим принципам, а также требованиям, установленным законодательством;
- познакомить наставляемого с эффективными формами и методами индивидуальной работы, в коллективе, в подгруппе единомышленников, направленными на развитие их способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на них должностные обязанности, повышая свой профессиональный уровень.

Промежуточные и планируемые результаты:

- Владение законодательными и нормативными документами, регламентирующими деятельность старшего воспитателя, методиста ДОО в рамках реализации опытно-экспериментальной работы В ДОО.
- Повышение собственной общекультурной компетенции.
- Умение работать в цифровой среде ДОО, в том числе в виртуальном методическом кабинете.
- Умение создать условия для повышения общекультурной и профессиональной компетентности педагогов ДОО, активное включение каждого члена педагогического коллектива в культуруориентированный и инновационный образовательный процесс.

Для начинающего старшего воспитателя:

- познание собственных профессиональных качеств и ориентация на ценности саморазвития;
- качественные изменения во взаимоотношениях с коллегами, воспитанниками, родителями (законными представителями);
- стремление взаимодействовать с установкой на открытость, взаимопомощь;
- устранение выявленных профессиональных затруднений

Для наставника:

- поддержка сильных сторон наставляемого;
- эффективный способ самореализации;
- повышение уровня профессиональной компетенции.

Для образовательной организации:

- успешная адаптация начинающего старшего воспитателя к условиям конкретной ДОО;
- конкурентоспособность ОО.

Особенности реализации и содержание деятельности:

- Изучать Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иные федеральные, региональные, муниципальные и локальные нормативные правовые акты, регулирующие образовательную деятельность, деятельность в сфере наставничества педагогических работников.
- Реализовывать мероприятия плана персонализированной программы наставничества в установленные сроки.
- Знать обязанности, предусмотренные должностной инструкцией, основные направления профессиональной деятельности, полномочия и организацию работы в образовательной организации.
- Выполнять указания и рекомендации наставника по исполнению должностных, профессиональных обязанностей.
- Совершенствовать профессиональные навыки, практические приемы и способы качественного исполнения должностных обязанностей.

- Устранять совместно с наставником допущенные ошибки и выявленные затруднения.
 - Учиться у наставника передовым, инновационным методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним.
 - Систематически повышать свой профессиональный уровень.
 - Участвовать в составлении персонализированной программы наставничества.
 - Обращаться к наставнику за помощью по вопросам, связанным с должностными обязанностями, профессиональной деятельностью;
 - Вносить на рассмотрение предложения по совершенствованию персонализированных программ наставничества педагогических работников образовательной организации.
- Обращаться к куратору и руководителю образовательной организации с ходатайством о замене наставника.

Вид наставничества – традиционный на личной основе.

Формы наставничества:

Консультация, семинар-практикум, деловая игра, круглый стол, коллоквиум, мастер-класс, разбор кейсов.

Режим реализации – смешанный

Сроки реализации: 8 месяцев

Расписание встреч: 3-4 раза в месяц по договоренности

Наставник и наставляемый самостоятельно определяют время, место встречи и глубину проработки вопроса.

Условия реализации:

Психолого – педагогические: соблюдение педагогической этики, формирование и поддержка положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях.

Материально – технические: наличие кабинета, методической литературы, компьютера, сети интернет.

План мероприятий

Дата	Тема	Вид
октябрь	Организационная встреча. Анкета «Ожидания наставника» Анкета «Ожидания наставляемого»	Беседа Анкетирование
	Изучение плана ОЭР (октябрь – декабрь) по теме: «Городские образовательные практики»	Консультация
	Вариативные формы работы в рамках реализации ОП ДО	Консультация Мастер-класс
	Организация интерактивного музейно-педагогического пространства ДОО по теме «Чудесный сад.»	Консультация Мастер-класс
	Подготовка к семейному образовательному путешествию выходного дня «Тайна Летнего сада»	Консультация Мастер-класс
	Как готовить педагогов к конкурсу: секреты мотивации	Консультация
	Работа в виртуальном методическом кабинете ДОО: вход в аккаунт, синхронизация аккаунтов, систематизация папок	Консультация Мастер-класс
ноябрь	Работа в виртуальном методическом кабинете ДОО: работа в совместном доступе: варианты предоставления доступа по ссылке	Консультация Мастер-класс
	Проектирование диссеминации опыта работы в формате «Мозговой штурм» в рамках реализации проекта «Городские образовательные практики»	Консультация Практикум
	Апробация городских образовательных практик в соответствии с планом работы ОЭП. Фиксация результатов.	Консультация
	Организация интерактивного музейно-педагогического пространства ДОО по теме: «Зоопарк из камня и стекла»	Консультация
	Инновационное проектирование РППС группы ДОО в формате «Говорящий дом»	Консультация Практикум
	Разработка и создание кейсов по плану ОЭР	Консультация Практикум Мастер-класс
декабрь	Алгоритм и структура составления аналитической справки по итогам этапа ОЭР	Консультация
	Обобщение опыта работы за 2024 год. Круглый стол (АППО СПб)	Совместная работа
	Организация интерактивного музейно-педагогического пространства ДОО по теме: «Праздник в доме»	Консультация Мастер-класс
	Подготовка к семейному образовательному путешествию выходного дня «Огни большого города»	Консультация Мастер-класс
	Составление плана работы по ОЭР на 2025 год	Совместная работа
январь	Распределение функций участникам рабочей группы ОЭП	Консультация
	Организация взаимосвязи с социальными партнёрами в рамках апробации продукта ОЭР и получения обратной связи о проблемах/успешности его реализации.	Консультация
	Подготовка к педсовету в формате круглого стола: «Хорошая речь слаще мёда.»	Консультация
февраль	Организация интерактивного музейно-педагогического пространства ДОО по теме «Мир профессий»	Консультация Мастер-класс

	Подготовка педагогов к конкурсу «Педагогический дуэт».	Консультация
	Планирование корпоративного обучения педагогов в рамках реализации ОЭР	Совместная работа
	Разработка и создание кейсов по плану ОЭР	Консультация Совместная работа
	Подготовка к ПМОФ	Совместная работа
март	Организация интерактивного музейно-педагогического пространства ДОО по теме: «Кукла в культуре России»	Консультация Мастер-класс
	Подготовка рабочей группы педагогов к участию в Петербургском образовательном форуме	Консультация Совместная работа
	Подготовка статей к публикации	Консультация Совместная работа
	Подготовка педагогов к диссеминации опыта по ОЭР	Консультация Совместная работа
апрель	Организация интерактивного музейно-педагогического пространства ДОО по теме: «Путешествие начинается»	Консультация
	Анкета «Оценка реализации программы наставничества наставляемым»	Анкетирование
	Анкета «Оценка реализации программы наставничества наставником». Анализ результатов.	Анкетирование
май	Организация интерактивного музейно-педагогического пространства ДОО по теме: «Удивительный город»	Консультация Мастер-класс
	Отчёт на педсовете	Анализ

Ожидаемый результат

Наставническая деятельность в формате «методист – старший воспитатель» позволит подготовить и включить весь коллектив в инновационную и опытно-экспериментальную деятельность весь педагогический коллектив и добиться высоких результатов: освоить и внедрить современные педагогические технологии, разработать свои, а затем транслировать их профессиональному сообществу.

Приложение к программе:

1. Анкета для наставляемого - 1 этап

Определение личной удовлетворённости участием в программе наставничества

2. Анкета для наставника - 1 этап

Определение личной удовлетворённости участием в программе наставничества

3. Анкета для наставляемого - 2 этап

Для мониторинга программы (по завершении работы)

4. Анкета для наставника - 2 этап

Для мониторинга программы (по завершении работы)

Анкета для наставляемого

1 этап

Определение личной удовлетворённости участием в программе наставничества

Наставляемый: _____.

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? (да/нет).
2. Если Ваш ответ – «да», то укажите, где.

Инструкция:

Оцените в баллах утверждение от 1 до 5, где 1 – низкий результат, а 5 – высокий результат.

3. Ожидаемый уровень комфорта при общении с наставником?
1 2 3 4 5
 4. Насколько полезными, как Вам кажется, будут личные встречи с наставником?
1 2 3 4 5
 5. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут групповые встречи?
1 2 3 4 5
 6. Какой уровень поддержки Вы ожидаете от наставника?
1 2 3 4 5
 7. Насколько Вы нуждаетесь в помощи наставника?
1 2 3 4 5
 8. Насколько Вам важно ощущение безопасности при работе с наставником?
1 2 3 4 5
 9. Насколько Вам важно обсудить и зафиксировать ожидания наставника?
1 2 3 4 5
 10. Ожидаемые перемены в Вашей жизни от проекта?
1 2 3 4 5
 11. Насколько для Вас важно ощущение поддержки наставника?
1 2 3 4 5
9. Вы рады, что участвуете в программе? (да/нет)

Анкета для наставника

1 этап

Определение личной удовлетворённости участием в программе наставничества

Наставник: _____

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? (да/нет).
2. Если Ваш ответ – «да», то укажите, где.

Инструкция:

Оцените в баллах утверждение от 1 до 5, где 1 – низкий результат, а 5 – высокий результат.

3. Насколько в программе наставничества Вам важен комфорт?
1 2 3 4 5
4. Насколько Вы можете реализовать свои лидерские качества в программе?
1 2 3 4 5
5. Насколько могут быть полезны групповые встречи?
1 2 3 4 5
6. Насколько могут быть полезны личные встречи?
1 2 3 4 5
7. Насколько Ваша работа зависит от предварительного планирования (разработанного Вами)?
1 2 3 4 5
8. Ожидаемая включенность наставляемого в процесс.
1 2 3 4 5
9. Ожидаемая помощь с Вашей стороны наставляемому в раскрытии и оценке личного профессионального потенциала.
1 2 3 4 5
10. Ожидаемый уровень удовлетворения от совместной работы.
1 2 3 4 5
11. Ожидаемая полезность проекта для Вас и Вашего наставляемого.
1 2 3 4 5
10. Что Вы ожидаете от программы и своей роли?

Анкета для наставляемого
2 этап опроса для мониторинга программы (по завершении работы)

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? (да/нет).

Инструкция:

Оцените в баллах утверждение от 1 до 5, где 1 – низкий результат, а 5 – высокий результат.

2. Насколько комфортным было общение с наставником?

1 2 3 4 5

3. Насколько полезными, как Вам кажется, были личные встречи с наставником?

1 2 3 4 5

4. Насколько оправдались Ваши ожидания?

1 2 3 4 5

5. Ощущение поддержки наставника

1 2 3 4 5

6. Помощь наставника

1 2 3 4 5

7. Оцените ощущение безопасности при общении с наставником

1 2 3 4 5

8. Насколько было понятно, что от Вас ждет наставник?

1 2 3 4 5

9. Ожидаемые перемены в Вашей жизни от проекта

10. Появилось ли лучшее понимание собственного профессионального будущего?

11. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? (да/нет)

Анкета для наставника

2 этап опроса для мониторинга программы (по завершении работы)

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? (да/нет).

Инструкция:

Оцените в баллах утверждение от 1 до 5, где 1 – низкий результат, а 5 – высокий результат.

2. Насколько комфортно было общение с наставляемым?

1 2 3 4 5

3. Насколько Вы оцениваете включенность наставляемого в процесс?

1 2 3 4 5

4. Насколько были полезны групповые встречи?

1 2 3 4 5

5. Насколько были полезны личные встречи?

1 2 3 4 5

6. Насколько удалось спланировать работу?

1 2 3 4 5

7. Уровень удовлетворения от работы с наставляемым

1 2 3 4 5

8. Насколько Вы довольны вашей совместной работой

1 2 3 4 5

9. Оцените полезность проекта для Вашего наставляемого

1 2 3 4 5

10. Оцените полезность проекта для Вас

1 2 3 4 5

11. Что особенно ценно для Вас в программе?

12. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? (да/нет)