

Приложение 1

к Положению о материальном стимулировании эффективности деятельности руководителей, педагогических работников, прочих специалистов, служащих и рабочих учреждения

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

эффективности деятельности заместителя заведующего по УВР/старшего воспитателя

№ п/п	Показатель (П)	Критерий (К)	Значение критерия	Шкала оценивания критерия	Макс. балл
1	Выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (П ₁)	Полнота реализации образовательной программы. Выполнение федерального государственного стандарта ДО. Сохранение контингента воспитанников. (К ₁)	Информация о реализации образовательной программы, о выполнении федерального государственного стандарта ДО. Данные о выбытии воспитанников, подтвержденные документально (отсев)	2 бал.	2
2	Выполнение требований действующего законодательства для реализации основных образовательных программ (П ₁)	Отсутствие предписаний надзорных органов и подтвердившихся жалоб граждан (К ₂)	Документально подтвержденные данные об отсутствии предписаний надзорных органов и подтвердившихся жалоб граждан	2 бал.	2
3	Наличие системы мониторинга (П ₁)	Наличие системы мониторинга по курируемым вопросам, использование результатов мониторинга в процессе принятия управленческих решений (К ₃)	Результаты мониторинга и его использования	2 бал (суммируются за каждый)	10
4	Наличие и выполнение плана посещения занятий, мероприятий (П ₁)	План посещения уроков, занятий, мероприятий (К ₄)	План посещения занятий с отметкой о выполнении, анализ Отсутствие плана	3 бал	3
5	Степень социальной вовлеченности воспитанников в проекты, проводимые за рамками учебной деятельности педагогов со сторонними организациями (П ₂)	Наличие плана мероприятия (К ₁)	Отчет по мероприятиям, проводимым в рамках проекта, с указанием количества воспитанников, участвующих в них.	Мероприятие - 3 бал.;	12

6	Участие педагогов в профессиональных конкурсах(П ₂)	Создание условий для участия педагогических работников в профессиональных конкурсах (К ₂)	а) Отсутствие/наличие участников/ призеров районных педагогических конкурсов (Конкурс педагогических достижений, конкурсы, организованные ДДЮТ, «Мотор», ЦТО, районные библиотеки), Конкурс инновационных продуктов; Отсутствие/наличие участников/ призеров городских педагогических конкурсов (ПНПО, Воспитатель года, Воспитатель России).	0/3/5 0/5/10	20
7	Обучение, способствующее повышению качества и результативности профессиональной деятельности педагогов (П ₃)	Отсутствие педагогических работников, не прошедших повышение квалификации за предыдущие 3 года (К ₁)	Наличие/отсутствие педагогических работников, не прошедших повышение квалификации за предыдущие 3 года		-3
8	Аттестация педагогических работников (П ₃)	Количество педагогических работников, прошедших аттестацию (К ₂)	Доля педагогических работников, имеющих I или высшую категорию от общего числа педагогических работников в %. До 70% / 71%-90% / 91%-100%	0/2/3	3
9	Личный вклад руководителя в развитие системы образования района, города (П. 4)	Уровень и статус участия руководителя в инновационной деятельности ОУ (К ₁)	Документальное подтверждение участия в конференции, семинаре, круглом столе соответствующего уровня в статусе докладчика или участника (баллы суммируются)	При статусе докладчика: А) выступления на семинарах, конференциях, др. открытых мероприятиях района, города, РФ (2/ 3/ 6,) б) Организация семинаров, конференций, обучающих мероприятий, районных конкурсов на базе ОУ (по 5 б) При статусе участника конференции, семинара любого уровня - 1бал. (учитывается не более 3 мероприятий)	20

10	Обучение, способствующее повышению качества и результативности профессиональной деятельности руководителя (П ₄)	Уровень программы повышения квалификации и\или профессиональной подготовки (К ₂)	Свидетельства, сертификаты, приказы о зачислении и т.п., свидетельствующие о процессе (или результате) повышения квалификации педагога	обучение на курсах повышения или переподготовки 3 бал.	3
11	Распространение опыта работы (П ₄)	Публикации. Выступление в СМИ. Ведение блога, сайта. (К ₃)	Публикации – копии статьи и 1-й страницы издания; лицензия сайта Информация о выступлении, ссылка на сайт СМИ (при наличии – ссылка на сюжет); Распечатка главной страницы сайта (блога) – актуальная переписка с родителями, рекомендации.	а) Личные публикации руководителя (по 2 за каждую, не более 3), в том числе в электронном СМИ, (Дошколёнок.ру, Прошколу.ру, МА-АМ.ру, сайты, имеющие официальную регистрацию); 0-6 Б)Ведение личного блога, сайта профессиональной направленности 0-5	11
12	Участие в экспертных комиссиях, в жюри профессиональных конкурсов, творческих группах, советах. (П ₄)	Участие на федеральном, региональном и на районном уровнях (К ₅)	Наличие документа, подтверждающего участие	Участие: 2 бал.	4
13	Установление и развитие социального партнёрства(П ₄)	Наличие социального партнёрства (К ₆)	Документальное подтверждение наличия социального партнёрства	2 бал.	10
14	Участие в проведении общих мероприятиях ОУ (субботники; праздники)	Справка об участии в мероприятии		2 бал.	6
15	Травматизм обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса и сотрудников на рабочем месте в рамках ответственности	Наличие травматизма во время образовательного процесса	Документальное подтверждение наличия травм	минус 4 бал. (за каждую)	-4
16	Несвоевременное и некачественное предоставление отчётов, сведений, инфор-	Наличие обоснованных замечаний	Документальное подтверждение наличия обоснованных замечаний	минус 5 бал.	-5

	мации				
17	Обоснованные жалобы участников образовательного процесса	Наличие жалоб, административных актов	Документальное подтверждение наличия обоснованных жалоб, административных актов	минус 2 бал. (за каждую)	-2
18	Соблюдение норм трудовой дисциплины, исполнение должностных обязанностей	Наличие обоснованных замечаний, дисциплинарных взысканий	Документальное подтверждение наличия обоснованных замечаний, дисциплинарных взысканий	Наличие обоснованных замечаний минус 2 бал. (за каждое) За дисциплинарное взыскание минус 4 бал.	-4

Приложение 2

к Положению о материальном стимулировании эффективности деятельности руководителей, педагогических работников, прочих специалистов, служащих и рабочих учреждения

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

эффективности деятельности заместителя заведующего по АХР

№ п/п	Показатель (П)	Критерий (К)	Значение критерия	Шкала оценивания критерия
1.	Выполнение требований действующего законодательства	Отсутствие предписаний надзорных органов и подтвердившихся жалоб граждан	Документально подтвержденные данные об отсутствии предписаний надзорных органов и подтвердившихся жалоб граждан	2 бал.
2.	Система работы по осуществлению руководства хозяйственной деятельностью учреждения.	Наличие системы работы по осуществлению руководства хозяйственной деятельностью учреждения	Документально подтвержденные данные о наличии системы работы по осуществлению руководства хозяйственной деятельностью учреждения	2 бал.
3.	Обеспеченность канцелярскими товарами и предметами хозяйственного обихода	Своевременное обеспечение работников канцелярскими товарами и предметами хозяйственного обихода	отсутствие обоснованных жалоб сотрудников	2 бал.
4.	Привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом ОУ, дополнительных источников финансовых и материальных средств	Результативность работы по привлечению дополнительных источников финансовых и материальных средств	Документально подтвержденное привлечение дополнительных источников финансовых и материальных средств	4 бал.
5.	Санитарно-гигиеническое состояние помещений учреждения	Соответствие санитарно-гигиенического состояния помещений правилам и требованиям СанПиН	Отсутствие предписаний, обоснованных замечаний, жалоб, ведение Журналов	2 бал.
6.	Работа с подрядчиками в соответствии с заключёнными договорами	Осуществление своевременного и качественного контроля за работой подрядчика в соответствии с заключённым договором, своевременным и полным выполнением договорных обязательств, порядка оформления финансово-хозяйственных операций	Качественное выполнение подрядчиком договорных обязательств, отсутствие замечаний по оформлению финансово-хозяйственных операций	4 бал.

7.	Система работы по благоустройству территории учреждения, озеленению, состоянию ограждения	Наличие системы работы по благоустройству территории, состояние территории	Отсутствие замечаний по состоянию территории	2 бал.
8.	Работа по проведению анализа и оценки финансовых результатов деятельности ОУ	Своевременный и качественный анализ и оценка финансовых результатов деятельности ОУ	Документально подтвержденные результаты анализа и оценки финансовых результатов деятельности	3 бал.
9.	Своевременное проведение инвентаризации основных средств	Своевременная подготовка к проведению инвентаризации основных средств, положительные результаты инвентаризации	Документально подтвержденные положительные данные по результатам инвентаризации	3 бал.
10.	Контроль за работоспособность систем КСОБ	Своевременное выполнение плановых мероприятий	Документально подтвержденные данные по проведению плановых работ, тестированию	3 бал.
11.	Осуществление текущих ремонтных работ в помещениях и ремонта оборудования	Своевременное проведение ремонтных работ по заявкам работников	Качественное выполнение работ, отсутствие жалоб работников	2 бал.
12.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, воспитанников и персонала в соответствии с функциональными обязанностями	Соответствие социально-бытовых условий требованиям СанПин	Отсутствие предписаний, обоснованных замечаний, жалоб	2 бал.
13.	Контроль за работоспособностью технологического и весового оборудования	Своевременное выполнение плановых мероприятий	Отсутствие замечаний по состоянию оборудования	2 бал
14.	Осуществление взаимодействия с Централизованной бухгалтерией	Своевременное оформления финансово-хозяйственных операций.	Отсутствие обоснованных замечаний	2 бал.
15.	Подготовка учреждения к новому учебному году	Своевременное выполнение плановых мероприятий	Наличие акта, полученного в установленные сроки	3 бал.
16.	Система работы с документами	Наличие системы работы с документами	Документально подтвержденные данные о наличии системы работы с документами	2 бал.
17.	Предоставление отчётов, сведений, информации	Своевременное и качественное предоставление отчётов, сведений, информации	Отсутствие замечаний	2 бал.

18.	Несвоевременное и некачественное предоставление отчётов, сведений, информации	Наличие обоснованных замечаний	Документальное подтверждение наличия обоснованных замечаний	минус 2 бал.
19.	Предписания Роспотребнадзора (в рамках должностной инструкции)	Несвоевременное выполнение предписаний	Документальное подтверждение несвоевременного выполнения предписаний	минус 2 бал.
20.	Предписания государственной инспекции Российской Федерации по пожарному надзору (в рамках должностной инструкции)	Несвоевременное выполнение предписаний	Документальное подтверждение несвоевременного выполнения предписаний	минус 2 бал.
21.	Обоснованные жалобы участников образовательного процесса	Наличие жалоб, административных актов	Документальное подтверждение наличия обоснованных жалоб, административных актов	минус 2 бал. (за каждую)
22.	Соблюдение норм трудовой дисциплины, исполнение должностных обязанностей	Наличие обоснованных замечаний, дисциплинарных взысканий	Документальное подтверждение наличия обоснованных замечаний, дисциплинарных взысканий	Наличие обоснованных замечаний минус 2 бал. (за каждое) При наличии дисциплинарных взысканий минус 4 бал.

Приложение

к Положению о материальном стимулировании эффективности деятельности руководящих и педагогических работников учреждения

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ эффективности деятельности специалиста по охране труда

№ п/п	Показатель	Критерий	Значение критерия	Шкала оценивания критерия
1.	Выполнение требований действующего законодательства	Отсутствие предписаний надзорных органов и подтвердившихся жалоб граждан	Документально подтвержденные данные об отсутствии предписаний надзорных органов и подтвердившихся жалоб граждан по направлению работы	2 бал.
2.	Уровень травматизма и профессиональных заболеваний в организации	Наличие/отсутствие случаев травматизма и проф. заболеваний в организации	Документально подтвержденные данные о наличии случаев травматизма и проф. заболеваний в организации	-5 баллов за каждый случай травматизма сотрудников
3.	Наличие системы управления охраной труда	Работа комиссии по охране труда	Проведение заседаний Комиссии в соответствии с планом работы, наличие протоколов заседаний	2 балла
4.	Наличие системы управления охраной труда	Проведение обучения по охране труда, инструктажей с сотрудниками	Качественное выполнение обучения сотрудников. Своевременное проведение инструктажей с сотрудниками	5 баллов
5.	Качественная организация прохождения медицинских осмотров	Организовано прохождение сотрудниками мед. Осмотра в соответствии со списками не реже 1 раза в год	Отсутствие обоснованных замечаний	Наличие сотрудников без мед. Осмотра, необходимых анализов – минус 5 баллов
6.	Организация и контроль прохождения обучения ответственных лиц по ОТ, ПБ. Электробезопасности, ТПУ. ГО и ЧС	Своевременное обучение ответственных лиц	Обучение сотрудников в соответствии с графиком.	5 баллов
7.	Уровень коммуникативной культуры при общении с сотрудниками ОУ, обучающимися, воспитанниками и их родителями	Отсутствие обоснованных жалоб на характер деятельности руководителя	Документально подтвержденные данные о наличии (отсутствии) обоснованных жалоб на характер деятельности руководителя	Отсутствие жалоб за период - 2 бал.
8.	Предоставление отчетов, сведений	Своевременное и качественное	Отсутствие замечаний	

	ний, информации	предоставление отчётов, сведений, информации		4 балла
9.	Несвоевременное и некачественное предоставление отчётов, сведений, информации	Наличие обоснованных замечаний	Документальное подтверждение наличия обоснованных замечаний	минус 2 балла
10.	Предписания Роспотребнадзора (в рамках должностной инструкции)	Несвоевременное выполнение предписаний	Документальное подтверждение несвоевременного выполнения предписаний	минус 2 балла
11.	Предписания государственной инспекции Российской Федерации по пожарному надзору (в рамках должностной инструкции)	Несвоевременное выполнение предписаний	Документальное подтверждение несвоевременного выполнения предписаний	минус 2 балла
12.	Обоснованные жалобы участников образовательного процесса	Наличие жалоб, административных актов	Документальное подтверждение наличия обоснованных жалоб, административных актов	минус 2 балла (за каждую)
13.	Соблюдение норм трудовой дисциплины, исполнение должностных обязанностей	Наличие обоснованных замечаний, дисциплинарных взысканий	Документальное подтверждение наличия обоснованных замечаний, дисциплинарных взысканий	Наличие обоснованных замечаний минус 2 бал. (за каждое При наличии дисциплинарных взысканий минус 4бал.

Приложение 5

к Положению о материальном стимулировании эффективности деятельности руководителей, педагогических работников, прочих специалистов, служащих и рабочих учреждения

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ эффективности деятельности специалиста по закупкам

№ п/п	Показатель	Критерий	Значение критерия	Шкала оценивания критерия
1.	Выполнение требований действующего законодательства	Отсутствие предписаний надзорных органов и подтвердившихся жалоб граждан	Документально подтверждённые данные об отсутствии предписаний надзорных органов и подтвердившихся жалоб граждан	2 бал.
2.	Заключение договоров, необходимых для функционирования учреждения	Своевременное заключение необходимых договоров	Документально подтверждённые данные о своевременном заключении необходимых договоров	3 бал.
3.	Осуществление взаимодействие с Централизованной бухгалтерией.	Своевременное оформления финансово-хозяйственных операций.	Отсутствие обоснованных замечаний	3 бал.
4.	Соблюдение Регламента учреждения в сфере формирования (планирования), размещения и исполнения госзаказа СПб	Своевременное и качественное соблюдение Регламента	Документально подтвержденные данные по соблюдению Регламента	2 бал.
5.	Система работы с документами.	Наличие системы работы с документами	Документально подтвержденные данные о наличии системы работы с документами	2 бал.
6.	Предоставление отчётов, сведений, информации	Своевременное и качественное предоставление отчётов, сведений, информации	Отсутствие замечаний	4 бал.
7.	Неисполнение бюджета	Несвоевременное исполнение бюджета	Остаток неосвоенных денежных средств	минус 4 бал.
8.	Неисполнение Регламента учре-	Несвоевременное или некачественное	Документальное подтверждение о не-	

	ждения в сфере формирования (планирования), размещения и исполнения госзаказа СПб	исполнение Регламента	своевременном или некачественном исполнении Регламента	минус 3 бал.
9.	Несвоевременное и некачественное предоставление отчётов, сведений, информации	Наличие обоснованных замечаний	Документальное подтверждение наличия обоснованных замечаний	минус 2 бал.
10.	Обоснованные жалобы участников образовательного процесса	Наличие жалоб, административных актов	Документальное подтверждение наличия обоснованных жалоб, административных актов	минус 2 бал. (за каждую)
11.	Соблюдение норм трудовой дисциплины, исполнение должностных обязанностей	Наличие обоснованных замечаний, дисциплинарных взысканий	Документальное подтверждение наличия обоснованных замечаний, дисциплинарных взысканий	Наличие обоснованных замечаний минус 2 бал. (за каждое При наличии дисциплинарных взысканий минус 4бал.

Приложение 6

к Положению о материальном стимулировании эффективности деятельности руководителей, педагогических работников, прочих специалистов, служащих и рабочих учреждения

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ эффективности деятельности делопроизводителя/документоведа

№ п/п	Показатели и критерии оценки	Шкала баллов
1	Должное состояние учёта и хранения документации	2
2	Своевременная подготовка и отправление документов адресату	2
3	Обеспечение информационно-справочного обслуживания по документам	1
4	Своевременная и качественная подготовка необходимых документов для администрации и работников ОУ	1
5	Своевременное осуществление контроля исполнения служебных и распорядительных документов, заданий и поручений администрации ОУ	1
6	Отбор и подготовка документов, передаваемых на государственное хранение	1
7	Поддержание в надлежащем санитарном состоянии и порядке своего рабочего места	1
8	Отсутствие нарушений:	
8.1	исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	1
8.3	требований охраны труда	1
9	Баллы снимаются за:	
9.1	наличие обоснованных замечаний по исполнению должностных обязанностей	минус 2 б. за каждое замечание

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ эффективности деятельности помощника воспитателя

№ п/п	Показатели и критерии оценки	Шкала баллов
----------	------------------------------	-----------------

1	Активное участие в организации воспитательно-образовательного процесса:	
1.1	в осуществлении воспитательных функций в процессе проведения оздоровительных мероприятий, приобщения детей ко всем видам труда, привития детям санитарно-гигиенических навыков	2
1.2	в проведении культурно-массовых мероприятий	1
1.3	в благоустройстве территории и оформлении прогулочных участков	1
2	Обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса:	
2.1	санитарное состояние помещений, оборудования, инвентаря группы, чистота и своевременная уборка всего закрепленного за ним участка,	2
2.2.	строгое выполнение санитарно - эпидемиологических правил и требований (проветривание; кварцевание; и т.д.)	1
2.3	присмотр и уход за детьми: сопровождение на прогулках, одевание, раздевание, умывание, закаливание, кормление, укладывание детей в постель; просушивание детской одежды	2
3	Организация:	
3.1	правильного и своевременного питания детей, проведения работы по воспитанию культуры поведения за столом, приема пищи, культурно-гигиенических навыков	1
3.2	при проведении воспитателем занятий с подгруппой детей деятельности детей другой подгруппы.	1
4	Отсутствие нарушений:	
4.1	исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	1
4.2	требований охраны труда	1
5	Баллы снимаются за:	
5.1	травматизм во время образовательного процесса по вине пом. воспитателя	минус 6 б.
5.2.	наличие обоснованных замечаний по исполнению должностных обязанностей	минус 2 б. за каждое
5.3.	Нарушение графика получения пищи, смены белья	минус 2 б. за каждое

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
эффективности деятельности уборщика
производственных и служебных помещений

№ п/п	Показатели и критерии оценки	Шкала баллов
1	Поддержание надлежащего санитарного состояния и порядка на закрепленном участке	4
2	Обеспечение сохранности инвентаря и средств, предназначенных для уборки.	1
3	Активное участие в подготовке учреждения к новому учебному году	3
4	Уровень коммуникативной культуры: отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	1
5	Отсутствие нарушений:	
5.1	исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	1
5.3	требований охраны труда	1
6	Баллы снимаются за:	
6.1	наличие обоснованных замечаний по исполнению должностных обязанностей	минус 2 б. за каждое замечание

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
эффективности деятельности повара

№ п/п	Показатели и критерии оценки	Шкала баллов
1	Поддержание в надлежащем санитарном состоянии помещений пищеблока	3
2	Отсутствие обоснованных жалоб на качество готовой продукции (отсутствие замечаний в журнале бракеража готовой продукции)	2
3	Поддержание в надлежащем состоянии кухонной посуды, производственного инвентаря; использование в соответствии с маркировкой	1
4	Строгое соблюдение режима питания (выдача продуктов по графику)	2
5	Соблюдение правил отбора суточных проб	1
7	Отсутствие нарушений:	
7.1	исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	1
7.2	требований охраны труда	1
8	Баллы снимаются за:	

8.1	Травматизм /заболевания воспитанников и сотрудников в следствии нарушения требований СанПин к условиям хранения приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий	минус 4 б.
8.2	наличие обоснованных замечаний по исполнению должностных обязанностей	минус 2 б. за каждое замечание

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
эффективности деятельности рабочего по КРОЗ

№ п/п	Показатели и критерии оценки	Шкала баллов
1	Поддержание в надлежащем состоянии здания (зданий) и территории ОУ	2
2	Своевременное и качественное выполнение работ по заявкам сотрудников ОУ.	2
3	Своевременное и качественное осуществление текущего ремонта и технического обслуживания систем центрального отопления, водоснабжения, канализации и другого оборудования,	2
4	Поддержание в надлежащем санитарном состоянии и порядке своего рабочего места	1
5	Обеспечение сохранности вверенных инструментов	1
6	Активное участие в подготовке учреждения к новому учебному году	1
7	Отсутствие нарушений:	
7.1	исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	1
7.2	требований охраны труда	1
8	Баллы снимаются за:	
8.1	наличие обоснованных замечаний по исполнению должностных обязанностей	минус 2 б. за каждое замечание

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
эффективности деятельности уборщика территории

№ п/п	Показатели и критерии оценки	Шкала баллов
-------	------------------------------	--------------

1	Поддержание в надлежащем санитарном состоянии здания (зданий) и территории ОУ	3
2	Своевременное очищение дворовых территорий, тротуаров, дорожек	2
3	Обеспечение сохранности инвентаря и средств, предназначенных для уборки.	1
4	Активное участие в подготовке учреждения к новому учебному году/субботникам/зимнему отопительному периоду	2
5	Отсутствие замечаний по сохранности игрового оборудования на участках	1
6	Отсутствие нарушений:	
6.1	требований по охране жизни и здоровья детей	2
6.2	требований охраны труда	1
7	Баллы снимаются за:	
7.1	травматизм воспитанников сотрудников на закреплённой территории	минус 4 б.
7.2	наличие обоснованных замечаний по исполнению должностных обязанностей	минус 2 б. за каждое замечание

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
эффективности деятельности кладовщика

№ п/п	Показатели и критерии оценки	Шкала баллов
1	Поддержание в надлежащем санитарном состоянии помещений кладовых	3
2	Отсутствие обоснованных жалоб на качество поступающей от поставщика продукции	2
3	Своевременное ведение журналов учета температурного режима холодильного оборудования, влажности кладовых	1
4	Строгое соблюдение условий хранения продуктов, соблюдение товарного соседства	1
5	Своевременное предоставление отчетных документов заведующему; ГУ ЦБ	1
6	Отсутствие замечаний в систематизации и хранении отчетных документов	1
7	Отсутствие нарушений:	
7.1	исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	1
7.3	требований охраны труда	1
8	Баллы снимаются за:	

8.1	Травматизм /заболевания воспитанников и сотрудников в следствии нарушения требований СанПин к условиям хранения приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий	минус 4 б.
8.2	наличие обоснованных замечаний по исполнению должностных обязанностей	минус 2 б. за каждое замечание

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
эффективности деятельности МСБ

№ п/п	Показатели и критерии оценки	Шкала баллов
1	Поддержание в надлежащем санитарном состоянии помещений прачечной	3
2	Отсутствие обоснованных жалоб на качество выполняемой работы	1
3	Соблюдение правил пользования технологическим оборудованием. поддержание его в исправном состоянии; использование инвентаря в соответствии с маркировкой	1
4	Строгое соблюдение условий приема и выдачи белья	1
5	Строгое соблюдение графика смены белья	1
6	Отсутствие нарушений:	
6.1	исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	1
6.2	требований охраны труда	1
6.4	требований противопожарной безопасности	1
7	Баллы снимаются за:	
7.1	Травматизм /заболевания воспитанников и сотрудников в следствии нарушения требований СанПин	минус 4 б.
7.2	наличие обоснованных замечаний по исполнению должностных обязанностей	минус 2 б. за каждое замечание

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

эффективности деятельности кастелянши

№ п/п	Показатели и критерии оценки	Шкала баллов
1	Поддержание в надлежащем санитарном состоянии помещений бельевой	3
2	Отсутствие обоснованных жалоб на качество выполняемой работы	1
3	Соблюдение правил пользования технологическим оборудованием, поддержание его в исправном состоянии; использование инвентаря в соответствии с маркировкой	1
4	Строгое соблюдение условий приема и выдачи белья	1
5	Содержание мягкого инвентаря в образцовом состоянии	1
6	Отсутствие нарушений:	
6.1	исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	1
6.2	требований охраны труда	1
6.4	требований противопожарной безопасности	1
7	Баллы снимаются за:	
7.1	Травматизм /заболевания воспитанников и сотрудников в следствии нарушения требований СанПин	минус 4 б.
7.2	наличие обоснованных замечаний по исполнению должностных обязанностей	минус 2 б. за каждое замечание

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
эффективности деятельности лаборанта

№ п/п	Показатели и критерии оценки	Шкала баллов
1	Поддержание в надлежащем санитарном состоянии помещений бассейна, рабочего места	3
2	Обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса:	
2.2.	строгое выполнение санитарно-эпидемиологических правил и требований (проветри-	1
2.3.	Строгое соблюдение температурного режима и влажности помещений бассейна	1
3	Своевременное предоставление отчетных документов заведующему; ГУ ЦБ	1

4	Своевременное ведение лабораторных журналов	1
5	Отсутствие нарушений:	
6	исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	1
7	требований охраны труда	1
8	Баллы снимаются за:	
8.1	Травматизм /заболевания воспитанников и сотрудников в следствии нарушения требований СанПин	минус 4 б.
8.2	наличие обоснованных замечаний по исполнению должностных обязанностей	минус 2 б. за каждое замечание

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
эффективности деятельности инженера бассейна

№ п/п	Показатели и критерии оценки	Шкала баллов
1	Поддержание в надлежащем состоянии здания помещений бассейна, включая оборудованное подполье	2
2	Своевременное и качественное выполнение работ, необходимых для поддержания работоспособного состояния бассейна	2
3	Своевременное и качественное осуществление текущего ремонта и технического обслуживания систем и другого оборудования	2
4	Своевременное ведение лабораторных журналов	1
5	Обеспечение сохранности вверенных инструментов	1
6	Активное участие в подготовке учреждения к новому учебному году	1
7	Отсутствие нарушений:	
7.1	исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	1
7.2	требований охраны труда	1
8	Баллы снимаются за:	
8.1	наличие обоснованных замечаний по исполнению должностных обязанностей	минус 2 б. за каждое замечание

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
эффективности деятельности мойщика посуды

№ п/п	Показатели и критерии оценки	Шкала баллов
1	Поддержание в надлежащем санитарном состоянии помещений пищеблока	3
2	Отсутствие обоснованных жалоб на качество работы (отсутствие замечаний по качеству и срокам мытья кухонной посуды и инвентаря)	2
3	Поддержание в надлежащем состоянии кухонной посуды, производственного инвентаря; контроль маркировки	1
4	Строгое Соблюдение санитарных правил и норм	1
5	Отсутствие нарушений:	
5.1	исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	1
5.2	требований охраны труда	1
6	Баллы снимаются за:	
6.1	наличие обоснованных замечаний по исполнению должностных обязанностей	минус 2 б. за каждое замечание

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
эффективности деятельности кухонного рабочего

№ п/п	Показатели и критерии оценки	Шкала баллов
1	Поддержание в надлежащем санитарном состоянии помещений пищеблока	3
2	Отсутствие обоснованных жалоб на качество работы (отсутствие замечаний по качеству работы со стороны поваров, зав. производством)	2
3	Поддержание в надлежащем состоянии кухонной посуды, производственного инвентаря; использование в соответствии с маркировкой	1
4	Строгое соблюдение режима подготовки овощей к обработке в соответствии с временем закладки продуктов для приготовления	2
5	Отсутствие нарушений:	
5.1	исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	1
5.2	требований охраны труда	1
6	Баллы снимаются за:	
6.2	наличие обоснованных замечаний по исполнению должностных обязанностей	минус 2 б. за каждое замечание

Приложение

к Положению о материальном стимулировании эффективности деятельности руководящих и педагогических работников учреждения

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ эффективности деятельности заведующего производством

№ п/п	Показатель	Критерий	Значение критерия	Шкала оценивания критерия
1	Выполнение требований действующего законодательства	Отсутствие предписаний надзорных органов и подтвердившихся жалоб граждан	Документально подтвержденные данные об отсутствии предписаний надзорных органов по направлению деятельности и подтвердившихся жалоб граждан	2 бал.
2	Отсутствие замечаний к организации деятельности пищеблока, факты нарушения сотрудниками должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка	Наличие системы работы по осуществлению руководства деятельностью пищеблока	Документально подтвержденные данные о наличии системы работы по осуществлению руководства деятельностью пищеблока	2 бал.
4	Отсутствие фактов несвоевременного и некачественного ведения предусмотренной документации по направлению деятельности	Ведение документации (табелей, журналов учета и пр.) на пищеблоке	Своевременное заполнение документации. Отсутствие замечаний по ведению документации пищеблока	4 бал.
5	Работа с поставщиками продуктов питания в соответствии с заключенным договором	Осуществление своевременного и качественного контроля за поставкой продуктов питания и их качеством в соответствии с заключенным договором, своевременным и полным выполнением договорных обязательств, порядком оформления отчетной финансовой документации	Качественное выполнение поставщиком договорных обязательств, отсутствие замечаний по оформлению отчетной документации	4 бал.

7	Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации	Своевременное проведение инвентаризации на пищеблоке	Документально подтвержденные данные о проведенной инвентаризации и ее результаты	3 бал.
10	Уровень коммуникативной культуры при общении с сотрудниками ОУ, обучающимися, воспитанниками и их родителями	Отсутствие обоснованных жалоб на характер деятельности руководителя	Документально подтвержденные данные о наличии (отсутствии) обоснованных жалоб на характер деятельности руководителя	Отсутствие жалоб за период - 2 бал.
13	Предоставление отчетов, сведений, информации	Своевременное и качественное предоставление отчетов, сведений, информации	Отсутствие замечаний	4 бал.
16	Несвоевременное и некачественное предоставление отчетов, сведений, информации	Наличие обоснованных замечаний	Документальное подтверждение наличия обоснованных замечаний	минус 2 бал.
17	Предписания Роспотребнадзора (в рамках должностной инструкции)	Несвоевременное выполнение предписаний	Документальное подтверждение несвоевременного выполнения предписаний	минус 2 бал.
18	Предписания государственной инспекции Российской Федерации по пожарному надзору (в рамках должностной инструкции)	Несвоевременное выполнение предписаний	Документальное подтверждение несвоевременного выполнения предписаний	минус 2 бал.
19	Обоснованные жалобы участников образовательного процесса	Наличие жалоб, административных актов	Документальное подтверждение наличия обоснованных жалоб, административных актов	минус 2 бал. (за каждую)
20	Соблюдение норм трудовой дисциплины, исполнение должностных обязанностей	Наличие обоснованных замечаний, дисциплинарных взысканий	Документальное подтверждение наличия обоснованных замечаний, дисциплинарных взысканий	Наличие обоснованных замечаний минус 2 бал. (за каждое) При наличии дисциплинарных взысканий минус 4бал.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 310227031995278721568419988831218614170173341548

Владелец Симанкова Ирина Владимировна

Действителен с 08.09.2022 по 08.09.2023