

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 35 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

Принято решением
Педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08.2018

Утверждаю:
заведующий

Приказ № 67/3 от 31.08.2018



М.А.Титова

С учетом мнения
Совета родителей
Протокол № 2 от 30.08.2018

**ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном учете освоения обучающимися
образовательных программ**

Санкт-Петербург

2018

Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ дошкольного образования, а так же хранение в архивах информации об этих результатах в Виртуальном методическом кабинете (в электронном виде) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 35 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее ДОО), реализующего основную образовательную программу дошкольного образования, адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее - Программы).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (п.11 ч.3 ст.28); Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.3. Индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися Программы является частью внутренней оценки качества образования ДОО.

1.4. Индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися Программы обеспечивает:

- реализацию индивидуального подхода в процессе реализации Программы;
- поддержку мотивации обучающихся к успехам;
- получение, накапливание и представление участникам образовательного процесса информации о результатах освоения Программы;
- основу для принятия управленческих решений и мер в целях повышения результативности образовательной деятельности ДОО.

2. Порядок индивидуального учёта результатов освоения воспитанниками образовательной программы, хранение информации о результатах в архивах

2.1. К компетенции ДОО относится индивидуальный учет результатов освоения обучающимися Программы, а также хранение в Виртуальном методическом кабинете (в электронном виде) информации об этих результатах.

2.2. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися Программы фиксируется в электронном виде, в соответствии с формой принятой на Педагогическом совете ДОО.

2.3. Индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися образовательной программы осуществляется в течение учебного года.

2.4. Результаты индивидуального учёта освоения обучающимися образовательной программы хранятся в ДОО в течение трех лет.

2.5. Педагогические работники обязаны:

2.5.1. Осуществлять индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися Программы по итогам тематического цикла;

2.5.2. Обеспечивать хранение информации о результатах освоения обучающимися Программы;

2.5.3. Заместитель заведующего по УВР осуществляет контроль индивидуального учёта результатов освоения обучающимися Программы. Родители (законные представители) имеют право знакомиться с результатами освоения обучающимся Программы.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение принимается Общим собранием работников ДОО, утверждается приказом заведующего, действует с момента его утверждения до изменения или отмены.

3.2. Настоящее Положение является локальным актом ДОО и обязательно для всех участников образовательного процесса.

3.3. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте ДОО.